

## **9.- ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL ALUMNADO Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

El departamento utilizará los siguientes procedimientos de evaluación:

a.- Exámenes escritos de los contenidos trabajados en cada una de las evaluaciones. El alumno deberá sacar un mínimo de tres puntos para superarlo. El examen será un 40% de la nota de cada evaluación. Los exámenes serán tres a lo largo del curso y serán preguntas abiertas a desarrollar por parte del alumno.

b.- Examen práctico de las habilidades motrices trabajadas en cada evaluación. El valor de dicho examen será el 20% de la nota y se realizará uno por evaluación.

c.- Valoración sistemática del trabajo de cada alumno en las diferentes clases, valorando su participación activa, actitud hacia la asignatura, colaboración en las clases y respeto por las normas de cada actividad. Supondrá el 30% de la nota de la evaluación.

d.- La recuperación de las evaluaciones se realizará en el examen de la 3ª evaluación. Se incluirán preguntas de los contenidos suspensos.

e.- Los alumnos que padezcan enfermedades o sufran una lesión cuyo periodo de inactividad sea superior a tres semanas (seis horas lectivas), deberán realizar un trabajo escrito relacionado con los contenidos trabajados durante ese período. Se calificará y será un 30% de su nota.

Para la evaluación de la actitud del alumno se aplicará la rúbrica elaborada por la C.C.P del centro siguiendo las directrices del reglamento de régimen interno. Se valorará con un 10% de la nota final del alumno.

## Rúbrica para la evaluación de la ACTITUD en el aula

| CRITERIOS                | 4                                                                                             | 3                                                                                                      | 2                                                                                    | 1                                                       |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Comportamiento y respeto | Se comporta correctamente <sup>1</sup>                                                        | Se comporta bien y pocas veces molesta                                                                 | No se comporta correctamente pero corrige su conducta ante las llamadas de atención. | Comportamiento incorrecto o es impuntual habitualmente. |
| Atención                 | Siempre presta atención                                                                       | En ocasiones descuida su atención                                                                      | Presta muy poca atención.                                                            | El nivel de atención es escaso o nulo.                  |
| Colaboración             | Presenta una actitud de cooperación con los compañeros                                        | Coopera solo cuando se lo pide el profesor                                                             | Coopera en ocasiones                                                                 | No coopera                                              |
| Participación            | Participa siempre de forma adecuada y con iniciativa                                          | Participa de forma adecuada pero sin iniciativa                                                        | Participa de forma escasa y no tiene iniciativa                                      | No participa                                            |
| Material                 | Tiene siempre todo el material requerido para la asignatura en buenas condiciones             | Ha olvidado el material en ocasiones o lo trae de manera descuidada                                    | Olvida el material habitualmente o lo trae de manera descuidada.                     | Casi nunca trae el material                             |
| Actitud de trabajo       | Siempre estudia y realiza las actividades o tareas... requeridas en el plazo y modo convenido | Alguna vez olvida estudiar o traer las tareas y actividades o las entrega pero no en el modo convenido | Se le olvidaron las tareas o no estudia con frecuencia.                              | No trae las tareas y actividades                        |
|                          |                                                                                               |                                                                                                        |                                                                                      | <b>TOTAL PUNTOS:</b>                                    |
|                          |                                                                                               |                                                                                                        |                                                                                      | <b>NOTA FINAL:</b>                                      |

<sup>1</sup>Según las normas establecidas en el Reglamento de Régimen Interno.